

Jonas Auda
Tannhäuserstr. 9/1
72768 Reutlingen

Bearbeiter : Jerke
Unser Zeichen: JeGe
Durchwahl : 8228
Datum : 24.03.2014

Ihre KfW-GP-Nr. : 09061913

Darlehenskonto-Nr.: 5616790
Programm : KfW-Studienkredit (174)

Abteilung : NKA5

Sehr geehrter Herr Auda,

Ihr Angebot vom 03.03.2014 auf Abschluss eines Darlehensvertrages in dem o. g. Programm nehmen wir an. Für das mit Ihnen vereinbarte Darlehen gelten die vertraglichen Bestimmungen und die Ihnen bereits aus dem Internet-Portal bekannten Bedingungen.

Der Zinssatz am Ausfertigungstag dieses Schreibens beträgt 3,25 % p. a. (Sollzins).

Sie haben einen Darlehensvertrag in einem Online-Kreditprogramm abgeschlossen. Auf den Internetseiten der KfW unter www.kfw.de finden Sie den Zugang zum KfW-Online-Kreditportal. Über das dort aufgeführte KfW-Online-Banking haben Sie die Möglichkeit, die Daten zu Ihrem Kreditvertrag einzusehen und können die dort hinterlegten Funktionalitäten nutzen. Für die Anmeldung zum KfW-Online-Banking nutzen Sie Ihre KfW-GP-Nummer (als Benutzername) und die übersandte PIN. Wenn Sie noch nicht als Benutzer des KfW-Online-Kreditportals registriert sind, dann erhalten Sie von uns mit zwei gesonderten Schreiben die Zugangsunterlagen. Die ausführlichen Nutzungsbedingungen für das KfW-Online-Banking stehen Ihnen online jeweils in der aktuellen Fassung zur Verfügung.

Mit den anliegenden "Wichtigen Informationen für Darlehensnehmer im KfW-Studienkredit" möchten wir Ihnen in zusammengefasster Form verschiedene Programmbedingungen und Funktionalitäten des Online-Kreditportals erläutern.

Zusage vom : 24.03.2014
Darlehenskonto-Nummer : 5616790

an JONAS AUDA
Stuttgart

Das von Ihnen erteilte SEPA-Lastschriftmandat zum Einzug fälliger Leistungen führen wir unter der Mandatsreferenz 6085747. Die fälligen Leistungen werden über folgende Bankverbindung abgebucht:

IBAN: DE14 6405 0000 1019 1302 52
BIC: SOLADES1REU Kreditinstitut: KREISSPARKASSE REUTLINGEN

Sie erkennen unsere Abbuchungen an der Gläubiger-Identifikationsnummer DE44ZZZ000000002378 und der genannten Mandatsreferenz, die von uns bei allen Lastschrifteinzügen angegeben werden. Bitte prüfen Sie zu unserer beiderseitigen Sicherheit, dass wir Ihre Bankverbindung korrekt übernommen haben.

Mit freundlichen Grüßen
KfW

Wiebus Bülter

Dieses Zusageschreiben wurde mit Unterstützung automatischer Anlagen erstellt oder übermittelt und ist auch ohne Unterschriften gültig.

Wichtige Informationen zur Inanspruchnahme eines KfW-Studienkredits

- für alle Darlehensnehmer

Online-Kreditportal

Zur Verwaltung Ihres KfW-Studienkredits erhalten Sie von uns eine PIN und eine TAN-Liste zur Nutzung Ihres Online-Kreditportals. Aus Sicherheitsgründen erfolgt der Versand in zwei separaten Briefen. Sobald Ihnen diese Zugangsdaten vorliegen, loggen Sie sich bitte auf der Kreditnehmerplattform ein. Diese erreichen Sie über folgende Internetseite:

www.kfw.de/online-banking

Bitte schauen Sie in regelmäßigen (mindestens vierteljährlichen) Abständen in Ihren Online-Postkorb, da dort wichtige Mitteilungen zu Ihrem Darlehen eingestellt werden, z. B. Ihre monatlichen Kontoauszüge sowie wichtige Informationen über die zu erbringenden Nachweise. Bitte achten Sie daher in Ihrem eigenen Interesse darauf, diese Informationen regelmäßig abzurufen!

Sollten Sie Ihre PIN und/oder TAN-Liste verloren bzw. vergessen haben, melden Sie sich bitte telefonisch in unserem Servicecenter 0228 831 9994. Wir senden Ihnen neue Zugangsdaten zu.

Regelmäßiger Immatrikulationsnachweis

Die Auszahlung Ihres Studienkredits setzt den halbjährlich erfolgenden Nachweis einer Studienbescheinigung voraus, deren Gültigkeit den Beginn der jeweils aktuellen Roll-over-Periode (01.04. bzw. 01.10.) umfasst. Wenn Sie die Studienbescheinigung nicht fristgerecht einem Vertriebspartner Ihrer Wahl zur elektronischen Freischaltung vorlegen, werden wir alle weiteren Auszahlungen stoppen.

Um einen Auszahlungsstopp zu vermeiden, beachten Sie bitte folgende Nachweiszeitpunkte:

Roll-over-Periode 01.04. - 30.09.: spätestens bis zum 15.04.

Roll-over-Periode 01.10. - 31.03.: spätestens bis zum 15.10.

Das halbjährlich erforderliche Erfassen der Angaben aus Ihrer Studienbescheinigung erfolgt über das Online-Kreditportal (Menüpunkt "Immatrikulationsnachweis"). Nachdem Sie die Daten Ihrer Studienbescheinigung ergänzt haben, erhalten Sie einen Ausdruck, den Sie einem Vertriebspartner Ihrer Wahl vorlegen, damit dieser die Daten freischalten kann. Damit ist für die KfW sichergestellt, dass Sie auch weiterhin immatrikuliert und damit förderberechtigt sind. **Die direkte Einreichung Ihrer Unterlagen an die KfW ist nicht möglich.**

Die o. a. Nachweiszeitpunkte werden Ihnen über Ihr Online-Kreditportal angezeigt. Bitte achten Sie daher in Ihrem eigenen Interesse darauf, diese Informationen regelmäßig abzurufen!

Änderungsmöglichkeiten

Über Ihr Online-Kreditportal stehen Ihnen umfangreiche Funktionalitäten zur Mitteilung von Änderungen zur Verfügung (Adresse, Bankverbindung etc.). Da es sich bei dem KfW-Studienkredit um einen Online-Kredit handelt bitten wir Sie, die entsprechenden Funktionalitäten in Ihrem Online-Kreditportal hierfür zu nutzen.

Schreiben vom : 24.03.2014
Darlehenskonto-Nummer : 5616790

Änderungen können von Ihnen jederzeit erfasst werden.

Für die Funktionalitäten "Änderung des Auszahlungsbetrages", "Beantragung des Zinsaufschubs", "Verkürzung der Karenzphase" sowie "Änderung des Tilgungsbetrages" **beachten Sie bitte folgende verbindliche Stichtage:**

Roll-over-Periode 01.04. - 30.09.: **spätestens bis zum 15.03.**

Roll-over-Periode 01.10. - 31.03.: **spätestens bis zum 15.09.**

Änderungen, welche Sie bis zu diesem Stichtag online erfassen, werden zum nächsten Roll-over-Termin (01.04. bzw. 01.10.) umgesetzt.

Ausnahme: Verkürzung der Karenzphase. Hier ist der Antrag spätestens bis zum 15.03. zu stellen, wenn Sie zum nächsten 01.10. mit der Tilgung beginnen möchten, bzw. zum 15.09., wenn Sie zum nächsten 01.04. mit der Tilgung beginnen möchten.

- **für Darlehensnehmer bei Finanzierung eines Erst- oder Zweitstudiums**

Einmaliger Leistungsnachweis

Die weitere Auszahlung Ihres Studienkredits setzt einen einmaligen Leistungsnachweis voraus. Wenn Sie uns diesen Leistungsnachweis nicht fristgerecht vorlegen, werden wir alle weiteren Auszahlungen stoppen.

Um einen Auszahlungsstopp zu vermeiden, ist **spätestens am Ende Ihres 6. Fördersemesters** der Leistungsnachweis zu erbringen.

Das Fördersemester endet dabei jeweils zum 31.03. bzw. 30.09. eines Jahres. Der Zeitpunkt, zu welchem der Leistungsnachweis fällig ist, wird Ihnen über Ihr Online-Kreditportal angezeigt. Bitte achten Sie daher in Ihrem eigenen Interesse darauf, diese Informationen regelmäßig abzurufen.

Auszahlung im 11. - 14. Fördersemester

Der KfW-Studienkredit wird Ihnen zur Finanzierung Ihres Erststudiums oder Zweitstudiums bis zum **Ende Ihres 14. Fördersemesters** zur Verfügung gestellt.

Grundsätzlich endet die Förderung nach dem 10. Fördersemester. Die Inanspruchnahme der vier weiteren Fördersemester zum Abschluss Ihres Erststudiums oder Zweitstudiums ist abhängig von der postalischen Übersendung der Bestätigung Ihrer Hochschule über den voraussichtlich erfolgreichen Abschluss Ihres Studiums binnen dieses Zeitraums an die KfW!

Zu diesem Zweck steht im Internetauftritt der KfW zum KfW-Studienkredit unter www.kfw.de/studienkredit das Formblatt "Bescheinigung der Hochschule über den voraussichtlichen Studienabschluss" zur Verfügung, das Sie bitte so weit als möglich vervollständigen und Ihrer Hochschule zur Bestätigung vorlegen. Die Hochschule prüft, ob die Bedingungen für die Fi-

Schreiben vom : 24.03.2014
Darlehenskonto-Nummer : 5616790

finanzierung der nächsten vier Semester erfüllt sind, und wird dies ggf. auf dem Ausdruck bestätigen. Das von der Hochschule vervollständigte Formblatt senden Sie bitte postalisch direkt an die KfW.

Bitte beachten Sie, dass die Verlängerung im Laufe des 10. Fördersemesters beantragt werden muss!

- **für Darlehensnehmer bei Finanzierung eines Zusatz-, Ergänzungs-, Aufbaustudiums oder einer Promotion nach erfolgreichem Abschluss Ihres mit dem KfW-Studienkredit finanzierten Erst- oder Zweitstudiums**

Auszahlung im 11. - 14. Fördersemester

Damit Sie Auszahlungen für maximal vier weitere (11. - 14.) Fördersemester erhalten können, reichen Sie uns bitte spätestens zum Ende des 10. Fördersemesters das Formular "Nachweis akademischer Abschluss" direkt bei der KfW ein. Das Formular "Nachweis akademischer Abschluss" können Sie über das Online-Kreditportal erzeugen.

Telefonische Beratung durch die KfW

Für weitere Fragen steht Ihnen folgende Servicenummer zur Verfügung:

0228 831 9997